

# SHADAK

## VILLAGE CAMPING PARK

### REGOLAMENTO

Il presente Regolamento, pubblicato sul sito shadak.it e scaricabile online, viene consegnato agli ospiti al momento dell'arrivo ed è affisso sia all'ingresso che all'interno della struttura turistica. L'atto di ingresso implica, da parte dell'ospite, la sua completa accettazione ed osservanza. Nell'interesse di tutti, la Direzione si riserva il diritto di allontanare e perseguire penalmente coloro che ne omettano l'osservanza o che, con il loro comportamento, pregiudichino il mantenimento dell'ordine e della quiete.

*La collaborazione dei nostri Ospiti è indispensabile per garantire un soggiorno sereno e piacevole a tutti.*

#### **ART. 1: ACCESSO ALLA STRUTTURA**

1. Per l'ingresso è obbligatoria l'autorizzazione della Direzione e relativa registrazione di legge. L'accesso è consentito solo previa registrazione.
2. Con l'accesso, l'ospite accetta ed osserva tutte le prescrizioni di cui al presente regolamento.
3. L'arrivo di un numero di persone superiore al massimo consentito, compresi bambini, comporta l'annullamento della prenotazione e la perdita dell'acconto versato.
4. La Direzione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non accettare campeggiatori/villeggianti/visitatori indesiderati.

#### **ART. 2: VEICOLI: CIRCOLAZIONE E PARCHEGGIO**

1. È ammessa una sola auto/motocicletta per unità abitativa che dovrà essere parcheggiata nelle apposite aree indicate dalla Direzione, e non dovrà circolare durante le ore del silenzio. Ogni altra auto/motocicletta, propria o di amici/visitatori giornalieri, dovrà essere autorizzata all'ingresso dalla Direzione con un costo aggiuntivo secondo listino.
2. Non è assolutamente consentita la sosta in piazzole destinate ad ospitare tende, roulotte o camper.
3. Qualora il veicolo dovesse essere parcheggiato al di fuori delle aree appositamente individuate, la Direzione è autorizzata alla rimozione con addebito del relativo costo.
4. L'auto/motocicletta ammessa all'interno verrà dotata di pass identificativo da apporre in modo visibile. Le auto/motociclette sprovviste di regolare pass non possono accedere alla struttura e, se trovate all'interno, verranno rimosse all'esterno in area non custodita a spese dei proprietari, senza responsabilità alcuna per eventuali danni arrecati.
5. La Direzione non è responsabile per eventuali danni o furti cagionati alle autovetture/motociclette in struttura/parcheggio.
6. La sbarra e i cancelli d'ingresso resteranno chiusi dalle ore 23:00 alle 07:00. In queste ore il guardiano regolerà il flusso in entrata e in uscita.
7. Alle auto/motociclette è consentito solamente raggiungere, a passo d'uomo, l'unità abitativa/piazzola, o dalla stessa allontanarsi.
8. I posti auto vicini a gli alloggi o alle piazzole sono da intendersi temporanei.

#### **ART. 3: PERMANENZA E NORME DI COMPORTAMENTO.**

1. Le unità abitative e le piazzole del camping saranno sempre assegnate dalla Direzione, alle cui disposizioni dovranno attenersi gli ospiti.
2. Gli ospiti dovranno avere cura degli oggetti di loro proprietà; la Direzione non è responsabile degli eventuali furti o danneggiamenti, salvo che per gli oggetti affidati ad essa ed accettati in consegna con rilascio di ricevuta. La struttura è esonerata da qualsiasi obbligo di custodia e/o deposito.
3. È severamente vietato portare mobili ed attrezzature all'esterno dell'alloggio.

4. L'ospite è tenuto a mantenere la piazzola e le unità abitative in perfetto ordine e pulizia. Durante l'orario del silenzio, dalle ore 24:00 alle ore 07:00, è vietata la circolazione di qualunque tipo di veicolo a motore; l'ingresso e l'uscita sono consentiti solo a piedi; radio, TV ed altre apparecchiature sonore non devono essere udibili all'esterno di unità abitative e tende/caravan. L'ospite è personalmente responsabile e può essere allontanato legittimamente dalla struttura, senza alcun rimborso, in caso di rumori molesti o che superino la normale tollerabilità. In tale ultimo caso, la Direzione valuterà anche l'applicazione di una penale in misura pari all'importo .....

6. Gli adulti sono responsabili del comportamento dei propri minori, siano essi figli o altri minori al seguito, la vivacità dei quali non può andare a discapito della quiete e sicurezza degli altri ospiti. All'uopo si prevede che l'adulto autorizza il soggiorno del proprio figlio/a/i minori nonché di eventuali altri minori al seguito (ad es. nipoti etc).

La permanenza del proprio figlio minore o di altro minore al seguito presso la struttura "Shadak" avviene a suo esclusivo rischio e sotto la sua totale responsabilità e solleva la struttura da ogni obbligo di sorveglianza e di vigilanza sul minore/i e da qualsiasi responsabilità per danni patiti dal minore/i per atti o fatti dello stesso o di terzi estranei. La struttura "Shadak" è sollevata da ogni responsabilità per fatti o colpe imputabili al proprio figlio/a/i minore e/o altro minore al seguito e si obbliga a risarcire gli eventuali danni causati dallo stesso/i alla Struttura e/o a terzi.

Nessun obbligo di vigilanza e/o sorveglianza grava sulla Struttura con riferimento ai minori presenti con riguardo al perimetro interno ed esterno della struttura e con riferimento a qualsiasi attrattiva ivi presente quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, giostre, prati, stagni, muretti, recinzioni, etc. Tutti gli obblighi di vigilanza e sorveglianza sui minori presenti in struttura gravano solo ed esclusivamente sui genitori o sui maggiorenni che li accompagnano.

7. È fatto divieto di occupare spazi non assegnati, installare ogni tipo di tenda/gazebo fuori dalle zone prestabilite, in particolare nelle adiacenze delle unità abitative.

8. L'allaccio alle colonnine elettriche deve essere sempre autorizzato dalla Direzione ed utilizzato solo per luci e frigorifero e quindi vietato usare piastre elettriche, asciugacapelli, ferri da stiro ed altri elettrodomestici ad alto assorbimento. Alla voce energia elettrica è inteso un singolo allaccio per tenda/camper/roulotte.

#### **ART. 4: OSPITI TEMPORANEI**

1. Gli ospiti temporanei (persone ospitate per 1 o più notti dai titolari delle unità abitative/piazzole) sono ammessi previa autorizzazione della Direzione e dovranno consegnare il proprio documento di identità per registrazione.

2. Indipendentemente dall'orario di arrivo, la partenza deve avvenire non oltre le ore 10.00 per le unità abitative e, non oltre le ore 11:00 per il campeggio. Dopo tale orario, verrà addebitata ulteriore notte.

3. Qualora si riscontrino presenze non dichiarate, l'ospite è tenuto a pagare l'intero soggiorno per tutte le persone eccedenti al momento del controllo sin dal giorno del suo stesso arrivo.

#### **ART. 5: VISITATORI GIORNALIERI**

1. I visitatori giornalieri sono ammessi, previa autorizzazione della Direzione. Gli stessi devono depositare un documento d'identità valido che sarà restituito al momento dell'uscita e, qualora la visita dovesse protrarsi per oltre un'ora, pagare la quota giornaliera come da listino prezzi.

2. Ai nostri ospiti è consentito di rimanere in struttura anche durante la giornata di partenza, a condizione che si paghi l'ingresso giornaliero ed il posto auto o che si parcheggi l'auto all'esterno.

#### **ART. 6: PARTENZA**

1. Le unità abitative devono essere liberate entro le ore 10:00, le piazzole entro le ore 10:00. Qualunque partenza effettuata dopo l'orario citato comporta l'addebito di un ulteriore giorno di permanenza.

2. Durante il check-out viene effettuato il controllo dell'unità abitativa e della piazzola. In presenza di danni, ammanchi e/o condizioni di particolare disordine, la Direzione è tenuta a trattenere parte del deposito cauzionale.

3. Al momento della partenza andranno riconsegnate le chiavi e i pass.

4. Non si effettuano riduzioni in caso di arrivo non conforme alla prenotazione oppure in caso di partenza anticipata rispetto al periodo prenotato.

#### **ART. 7: PAGAMENTO**

1. Il saldo del soggiorno dovrà essere effettuato all'arrivo, con conseguente consegna delle chiavi.
2. Per le unità abitative è previsto un deposito cauzionale di €100,00. All'ingresso il villeggiante è tenuto a verificare la dotazione in essere; qualsiasi mancanza riscontrata nel controllo finale della dotazione o qualsiasi danneggiamento alla struttura o parte di essa verrà addebitata.
3. Per gli arrivi in piazzola senza prenotazione e senza acconto versato è previsto un deposito di € 100,00 (in contanti) all'arrivo. Il deposito verrà restituito al momento del pagamento.
4. L'Ufficio cassa è aperto tutti i giorni con il seguente orario: 08:00-23:00. Non si accettano pagamenti al di fuori dell'orario di cassa.
5. Il pagamento può essere effettuato tramite: contanti, bancomat, carte di credito. No cambio assegni.

#### **ART. 8: DANNI- RC - OGGETTI SMARRITI - FURTI**

1. La struttura non risponde di danni a persone o cose se non nei casi e nei limiti espressamente previsti dalla Legge. La Direzione non risponde per danni causati da: condotta di altri ospiti, questioni di forza maggiore, calamità naturali quali caduta di alberi o rami, o altre cause non dipendenti da colpa del personale della struttura.
2. La Direzione non risponde per oggetti o valori perduti e/o rubati.
3. Gli oggetti rinvenuti nell'ambito della struttura devono essere consegnati in Direzione.
4. La partecipazione a tutte le attività di animazione sportiva e non, è da considerarsi una libera scelta da parte del cliente. Eventuali conseguenze dannose derivanti dalla condotta del cliente non possono essere imputabili al Campeggio-Villaggio.
5. Nel caso di sospensione della fornitura di energia elettrica o dell'acqua per causa dell'ente gestore o per cause di forza maggiore, la Direzione declina ogni responsabilità e non è tenuta ad alcun rimborso.

#### **ART. 9: AMBIENTE**

1. E' obbligo rispettare la pineta, il terreno, il verde, l'igiene e la pulizia di tutta la struttura; eventuali danni saranno addebitati a chi li arreca.

2. È richiesta da parte di tutti una condotta conforme alle disposizioni ambientali e al risparmio energetico.

In particolare:

- non gettare i rifiuti fuori dagli appositi contenitori;
- separare la carta, la plastica, il vetro e le batterie dagli altri rifiuti e gettarli negli appositi contenitori;
- non danneggiare la vegetazione, non raccogliere i fiori, non staccare i frutti dagli alberi, non calpestare le aiuole, non tendere corde fra le piante, non scavare buche;
- non manomettere o asportare attrezzature;
- non lasciare le luci accese quando non serve;
- chiudere porte e finestre quando è in uso il condizionatore;
- chiudere i rubinetti dopo l'uso per non sprecare acqua;
- non disperdere acqua insaponata o con detersivi sul suolo;
- non è possibile lavare auto/motociclette in campeggio;
- controllare che la propria auto non inquina il suolo con perdite di liquidi ed olio;
- non accendere falò. È ammesso l'uso della griglia a carbone sempre con la massima accortezza e purché il fumo non disturbi i vicini;

#### **ART. 10: ANIMALI**

1. Gli animali sono ammessi con costo di soggiorno. La presenza deve essere sempre segnalata al momento della prenotazione e all'arrivo ed autorizzata dalla Direzione.

2. I cani devono essere identificabili attraverso la presentazione di libretto sanitario con relative vaccinazioni o passaporto.

3. I cani di indole mansueta e giusto addestramento, hanno libero accesso ad alcune delle aree comuni negli spazi a loro destinati. Devono essere sempre tenuti al guinzaglio non più lungo di metri 1,50 fatte salve le aree indicate. Si ricorda che per Legge è indispensabile essere in possesso di una museruola rigida o morbida.
4. Il proprietario deve provvedere alla rimozione tempestiva delle deiezioni da smaltire negli appositi cestini.
5. Non è consentito lavare il cane nelle docce comuni o degli alloggi.
6. Non è possibile lasciare animali domestici non abituati a star soli all'interno degli alloggi e nei giardini privati.
7. Il proprietario/detentore del cane risponde sia civilmente che penalmente per danni o lesioni a persone, animali e cose provocati dal proprio animale. Quanto agli obblighi di sorveglianza, vigilanza, risarcitori e di responsabilità valgono le stesse regole di cui al precedente art. 3, comma 6.

#### **ART. 11: PRENOTAZIONE, DISDETTE E RITARDI**

1. Dopo aver accettato il preventivo, effettuato la prenotazione e verificata la disponibilità della soluzione scelta, affinché una richiesta di prenotazione abbia esito positivo è necessario versare una caparra confirmatoria pari al 30% del costo del servizio acquistato.

L'importo da versare entro 3 giorni dal ricevimento della conferma di disponibilità, a titolo di caparra confirmatoria, deve essere pari al 30% del prezzo di listino. Il pagamento può essere effettuato, a scelta del cliente, con:

- ricarica postepay;
- bonifico bancario.

Occorre poi indicare indicando nella causale tutti i riferimenti necessari quali nome e cognome (sempre lo stesso per ogni comunicazione), numero occupanti (adulti e/o bambini), data di arrivo e partenza, tipologia sistemazione concordata.

Inviare tramite idonea documentazione attestante l'avvenuto pagamento della caparra, unitamente al "*modulo conferma prenotazione*".

- e-mail: [info@shadak.it](mailto:info@shadak.it)

Verificato l'effettivo introito della caparra, l'ufficio prenotazioni invierà una mail di conferma valida a tutti gli effetti di legge quale contratto.

2. In caso di disdetta prevenuta almeno 30 giorni prima dall'inizio del soggiorno, a mezzo raccomandata a/r, verrà restituito l'intero importo detratte eventuali spese.

3. Comunicando la disdetta, a mezzo raccomandata a/r, entro un termine inferiore a trenta giorni e superiore a sette giorni prima della data contrattualmente prevista per l'inizio del soggiorno, non sarà effettuato alcun rimborso.

4. Qualora la comunicazione pervenga entro un termine inferiore a sette giorni anteriori alla data contrattualmente prevista per l'inizio del soggiorno o non pervenga affatto, sarà da questi dovuto il 100% dell'importo complessivo pattuito (comprendente tanto la caparra quanto il rimanente saldo finale).

5. In caso di ritardo arrivo l'unità abitativa resterà a disposizione del cliente fino alle ore 12:00 del giorno successivo a quello previsto, salvo sua preventiva comunicazione; oltre tale termine la Direzione avrà il diritto di ritenere disdetta l'unità abitativa con l'applicazione di quanto previsto al precedente punto 3. In caso di partenza anticipata rispetto alla data indicata nella prenotazione e/o concordata non si ha diritto ad alcun rimborso.

6. Quanto al B&B, i prezzi comprendono il servizio di prima colazione, pulizia giornaliera della camera, cambio asciugamani ogni due giorni, cambio lenzuola ogni tre giorni e posto auto gratuito all'interno.

7. Quanto alle case mobili, oltre al versamento della caparra confirmatoria pari al 30% del prezzo totale, all'arrivo è obbligatorio versare in contanti una cauzione pari ad euro 100,00 attestata dal rilascio di apposita ricevuta. Rilevata l'assenza di danni, la cauzione sarà immediatamente restituita al momento della partenza. È previsto il parcheggio gratuito all'interno, aria condizionata con aggiunta di euro 4,00 al giorno, lenzuola matrimoniale con aggiunta di euro 18,00 al giorno, lenzuolo singolo con aggiunta di euro 7 al giorno, telo doccia e asciugamani euro 10,00 al giorno, pulizia finale euro 50,00. **Si accetta un animale**

**domestico solo nelle case mobili Standard e vi è un supplemento della pulizia finale che arriva ad euro 100,00.**

Si accettano prenotazioni con soggiorni di minimo una settimana.

**LUOGO D' ADEMPIMENTO E FORO COMPETENTE**

Per tutte le obbligazioni e/o contestazioni a qualsiasi titolo nascenti dal presente contratto di soggiorno, è competente, in via esclusiva, il Foro di Lecce.

LA DIREZIONE